

## Protokoll der 12. Sitzung des Entscheidungsgremiums

**Termin:** 10.09.2020, 09.00 – 10.30 Uhr  
**Ort:** Bad Feilnbach, Rathaus, Rathausplatz 1, Sitzungssaal  
**Anwesende:** siehe Teilnehmerliste (**Anlage 1**)  
**Protokoll:** Gwendolin Dettweiler

### Tagesordnung der 12. Sitzung des Entscheidungsgremiums:

- TOP 1: Begrüßung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und Beschlussfähigkeit**
- TOP 2: Vorstellung der zu beschließenden Projekte durch den jeweiligen Projektträger:**
- Einzelprojekt „Umsetzung Ausstellungskonzept Heimathaus Blaahaus in Kiefersfelden“, Vorstellung Bürgermeister Hajo Gruber und Sebastian Senftleben, Gemeinde Kiefersfelden, Vorstellung und Beschlussfassung
  - Kooperationsprojekt „Leerstandskonferenz Mangfalltal“, Vorstellung durch Christian Poitsch, Wirtschaftsforum Mangfalltal e.V., Vorstellung und Beschlussfassung
  - Einzelmaßnahme Bürgerengagement „Almtafel Brannenburg“, Vorstellung durch G. Dettweiler, Vorstellung und Beschlussfassung
- TOP 3: Bericht des LAG-Managements zu Monitoring und Evaluierung**
- TOP 4: Umsetzungsstand und Fortschreibung des Aktionsplans**
- TOP 5: Sonstiges**

## TOP 1: Begrüßung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und Beschlussfähigkeit

Der 1. Vorsitzende Bürgermeister Anton Wallner begrüßt die Anwesenden. Er eröffnet die Sitzung und stellt die ordnungsgemäße Ladung sowie die Beschlussfähigkeit fest. Herr Jahn ist entschuldigt (Teilnehmerliste: Anlage 1). Herr Huber trifft verspätet ein. Herr Wallner verliest die Tagesordnung und übergibt das Wort an Frau Dettweiler, die alle Anwesenden ebenfalls begrüßt und direkt an die Kiefersfeldener zur Projektvorstellung weiterleitet.

## TOP 2: Vorstellung der zu beschließenden Projektes durch den Projektpartner:

### 1. Einzelprojekt „Umsetzung Ausstellungskonzept Heimathaus Blaahaus in Kiefersfelden“ – Vorstellung und Beschlussfassung

Herr Senftleben stellt die im Blaahaus vorgesehene und gemeinsam mit der Landesstelle für nichtstaatliche Museen erarbeitete Überarbeitung und Modernisierung der Ausstellung inklusive der Kostenaufstellung und geplanten Finanzierung vor.

Das Projekt wird von allen Anwesenden begrüßt. Frau Pfaffinger betont dies ausdrücklich damit, dass die Gäste oft ein Schlechtwetterangebot nachfragen und dies dringend benötigt wird. Bürgermeister Jokisch fragt nach den vorgesehenen Öffnungszeiten, da auch die Gäste aus Brannenburg häufig nach attraktiven Angeboten in der Region gerade bei schlechtem Wetter fragen. Bürgermeister Gruber kommuniziert, dass die Öffnungszeiten vorbehaltlich der Personalverfügbarkeit deutlich ausgeweitet werden sollen, mindestens auf in der Hauptsaison 3x und in der Nebensaison 2x monatlich zusätzlich zu Sonderöffnungszeiten bei Ausstellungen oder Schulklassenbesuchen. Je nach Andrang ist auch mehr vorstellbar.

Auf Nachfrage von Herrn Wittmoser nennt BGM Gruber vorsichtig als unterste Zielgröße an Besucherzahlen 1.000 jährlich, in der Hoffnung, dass es drei- oder vierfach so viele werden.

Die Abfrage im Gremium ergibt keine persönliche Betroffenheit.

Projektbogen (Anlage 2.1) und -auswahlkriterien (Anlage 3.1) sind dem Protokoll im Anhang beigefügt.

**Beschluss:** Der Lenkungsausschuss der LAG Mangfalltal-Inntal begrüßt das Projekt „Umsetzung Ausstellungskonzept Heimathaus Blaahaus in Kiefersfelden“ der Gemeinde Kiefersfelden und beschließt die Freigabe zur Förderung.

Grundlage des Beschlusses sind wie vorgelegt der Projektbogen und die Projektauswahlkriterien.

Der Beschluss erfolgt einstimmig.

### 2. Kooperationsprojekt „Leerstandskonferenz Mangfalltal“ – Vorstellung und Beschlussfassung

Herr Poitsch präsentiert die in Kolbermoor angedachte mehrtägige Konferenz zum Thema Leerstand in Wohnbebauungen in Ortskernen in unserer Region. Das Projekt ist in Kooperation mit der LAG Kreisentwicklung Miesbacher Land geplant.

Die Gremiumsmitglieder unterstützen das Projekt ausdrücklich, vor allem in Synergie mit dem bereits in der Umsetzung befindlichen Projekt Baukulturregion Alpenvorland erhoffen sie sich Ansätze für eine verbesserte Wohnsituation in der Region.

Die Kooperationsvereinbarung wird im Entwurf vorgelegt. Projektbogen (Anlage 2.2) und -auswahlkriterien (Anlage 3.2) sind dem Protokoll im Anhang beigefügt.

Herr Huber trifft verspätet ein und nimmt an der Abstimmung teil.

**Beschluss:** Der Lenkungsausschuss der LAG Mangfalltal-Inntal begrüßt das Projekt „Leerstandskonferenz Mangfalltal“ des Wirtschaftsforums Mangfalltal e. V. und beschließt die Freigabe zur Förderung.

Grundlage des Beschlusses sind wie vorgelegt der Projektbogen und die Projektauswahlkriterien.

Herr Poitsch nimmt aufgrund von Betroffenheit nicht an Beratung und Abstimmung teil. Er unterstützt das Projekt ausdrücklich. Der Beschluss erfolgt einstimmig.

Seite 2

Das LAG-Management wird gefördert durch das Bayerische Staatsministerium für Ernährung, Landwirtschaft und Forsten und den Europäischen Landwirtschaftsfonds für die Entwicklung des Ländlichen Raums (ELER).



### 3. Einzelmaßnahme Bürgerengagement „Almtafel Brannenburg“ – Vorstellung und Beschlussfassung

Frau Dettweiler stellt die Einzelmaßnahme „Almtafel Brannenburg“ (landwirtschaftlicher Betrieb Josef Bichler, Brannenburg) im Rahmen des Kleinprojektfonds Bürgerengagement anhand des eingereichten Formblatts (Anlage 2.3) und der Projektcheckliste (Anlage 3.3) vor.

Nachdem der Bewertungsvorschlag aus Sicht der Gremiumsmitglieder angenommen werden kann und keiner Änderungen bedarf, wird das Projekt als förderwürdig eingestuft. Damit ist die Erlaubnis erteilt, eine Zielvereinbarung zu erstellen, damit die Einzelmaßnahme umgesetzt und mit max. 1.500 € gefördert werden kann. Die Rückfrage im Gremium ergibt keine persönliche Betroffenheit.

#### **Beschluss: „Einzelmaßnahme Bürgerengagement“:**

*Der Lenkungsausschuss der LAG Mangfalltal-Inntal begrüßt die folgende Einzelmaßnahme im Kleinprojektfonds Bürgerengagement und beschließt die Freigabe zur Förderung:*

„Almtafel Brannenburg (landwirtschaftlicher Betrieb Josef Bichler, Brannenburg)

*Grundlage sind wie vorgelegt die Projektunterlagen.*

Der Beschluss erfolgt einstimmig.

### TOP 3: Bericht des LAG-Managements zum Monitoring und Evaluierung

Frau Dettweiler stellt den Bericht zu Monitoring & Evaluierung 12/2019 – 08/2020 vor:

#### **Prozessmanagement**

- Intensive Projektberatung und –betreuung
- 1 eigenes Projekt laufend: Bürgerengagement
- Sitzungen EG, Vorstand
- 2 Umlaufbeschlüsse

#### **Kooperation, Netzwerkmanagement**

- 2 übergreifende Vernetzungstreffen (auch grenzüberschreitend)
- 3 Kooperationsprojekte bearbeitet
- 4 digitale Veranstaltungen, zu dem das LAG-Management geladen war
- Vorstellung bei neuen BGMs, GR + LR

#### **Qualitätssicherung**

- Soll-Ist-Vergleich der Meilensteine im Aktionsplan
- Soll-Ist-Vergleich Mittelabfluss
- Monitoring Indikatoren

#### **Öffentlichkeits- und Pressearbeit**

- Aktualisierung der Internetpräsenz
- 3 Pressemitteilungen
- Newsletter-Versand



## Stand der Projektumsetzung

- 24 bewilligte Projekte (LAG Management, 2x Bürgerengagement, 2x Themenwege Wendelstein, Radschnellwege SUR, Bewegung Körper + Geist, Boschnhaus, 2x Rad- und Wanderwegsbeschilderung, Museumsnetzwerk, Blaahaus, Mehrgenerationensport, 2x Deisenrieder Stollen, Energieweg Kiefersfelden, Wanderpotenzialanalyse, Premiumwandern Oberaudorf, grenzenlos Radfahren, Bühne Rohrdorf, Hausärzte, Aktivparcours Bad Aibling, Baukultur)
- Davon 13 abgeschlossen
- 2 weit entwickelte Projekte (bereits im EG beschlossen)
- 3 Projekte in der Projektentwicklung

## Projekt-Monitoring

### Stand der Finanzen des Vereins und der Projekte:

#### Stand der Finanzen des Vereins und der Projekte

- 35.332,03 € Stand der Finanzen des Vereins zum 16.10.2019
- 3.630,85 € restliche offene Fördermittel (in Bezug auf Orientierungswert)

Orientierungswert laut Mitteilung Ministerium vom 10.12.2019:			250.000,00 €	
Zuteilung Mittel Alpenstrategie 2020			20.000,00 €	
abzgl. Summe Beschlüsse am 17.07.2020			- 33.731,15 €	
restliche Fördermittel			<b>236.268,85 €</b>	
Beschlüsse in der Sitzung des Entscheidungsgremiums am:				10.09.2020
<b>Projekt:</b>	<b>erzielte Punkte:</b>	<b>Zuschusshöhe:</b>		
Umsetzung Ausstellungskonzept Heimathaus Blaahaus Kiefersfelden	28	190.785,50 €		<input type="checkbox"/> LAG-Mittel reichen aus
Leerstandskonferenz Mangfalltal	27	42.000,00 €		<input checked="" type="checkbox"/> LAG-Mittel reichen aus
Gesamtsumme der Beschlüsse am 10.09.2020:		232.785,50 €	232.785,50 €	
offene Mittel nach Sitzung am:				10.09.2020
			<b>3.483,35 €</b>	

## Monitoring-Indikatoren

Frau Dettweiler teilt die Tabelle über das Monitoring der Gesamtmittel mit Indikatoren aus (Anlage 4) und stellt die Bewertungssystem der Projekte anhand der Indikatoren vor.



## TOP 4: Umsetzungsstand und Fortschreibung des Aktionsplans

Der Aktionsplan gibt einen Überblick über das Prozess-Management der letzten Monate. Bei den rot umrandeten Terminen handelt es sich um nicht erfolgte Termine, grün umrahmt sind Termine, die vom LAG-Management umgesetzt wurden. Der Aktionsplan 2019 wird den Teilnehmern in der Sitzung ausgehändigt (Anlage 5).

AKTIONSPLAN 2020 LAG Regionalinitiative Mangfalltal-Inntal e.V.		Jahr 2020												Status / Zielerreichung
PROZESS-Schritte		1. Q			2. Q			3. Q			4. Q			
		Jan	Feb	Mrz	Apr	Mai	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dez	
PROZESS-Management	LAG-Mitgliederversammlung													
	LAG-Entscheidungsgremium (LAG-EG)		LAG-EG	LAG-EG				LAG-EG		LAG-EG	LAG-EG			
	Sitzung Vereinsvorstand		Vorstand	Vorstand			Vorstand	Vorstand		Vorstand	Vorstand			
	Abstimmungsgespräch LAG-M / RM / ALE / ILE						LAG / RM	LAG / RM		LAG / RM / ALE				
	Fortschreibung des Aktionsplanes													
	Arbeitsgruppentreffen für Thema EZ 1													
	Arbeitsgruppentreffen für Thema EZ 2		Baukultur			Baukultur			Baukultur					
	Arbeitsgruppentreffen für Thema EZ 3													
Projekträger-Beratung	Beratung	Beratung	Beratung	Beratung	Beratung	Beratung	Beratung	Beratung	Beratung	Beratung	Beratung	Beratung		
KOOPERATION-Netzwerkbildung	Vernetzungstreffen grenzübergreifend		EUREGIO	EUREGIO			EUREGIO	EUREGIO		EUREGIO	EUREGIO			
	Vernetzungstreffen auf Bezirksebene		LEADER			LEADER				LEADER		LEADER		
	Koordination von Koop.-Projekten	Koop	Koop	Koop	Koop	Koop	Koop	Koop	Koop	Koop	Koop			
	Austausch mit DVS						divs					divs		
QUALITÄTS-Sicherung	Umsetzungsstand LES - Monitoring (Jahresbericht)									LES-M	LES-M	LES-M		
	Evaluierung											EVA		
	Sachstandsbericht / Rechenschaftsbericht		S-Ber	S-Ber			S-Ber	S-Ber		S-Ber	S-Ber	R-Ber		
	Qualifizierungsmaßnahmen						QUALI		QUALI	QUALI		QUALI		
Prüfung Qualitätsmanagement		Prüfung												
ÖFFENTLICHKEITS-Arbeit	Pressearbeit													
	Homepage / Internet	Homepage	Homepage	Homepage	Homepage	Homepage	Homepage	Homepage	Homepage	Homepage	Homepage	Homepage		
	Newsletter / Rundschreiben						News					News		
	Kommunikation des Entwicklungsprozesses											KomEntW		
	Bürgermeister-Beratung	BGM Schneider	BGM Weigl				LR Lederer					RegKon		

## TOP 5: Sonstiges

Unter diesem Tagesordnungspunkt waren vorab keine Beiträge eingegangen.

Bürgermeister Wallner verabschiedet den LEADER-Koordinator Sebastian Wittmoser mit warmen Dankesworten und einem Korb regionaler Produkte der Ökomodellregion in den in Kürze eintretenden Ruhestand, gibt ihm jedoch mit auf den Weg, dass die LAG gerade zum jetzigen Zeitpunkt dringend auf die Unterstützung eines LEADER-Koordinators angewiesen ist. Er bringt seinen Wunsch zum Ausdruck, diese Botschaft auch an das Landwirtschaftsministerium in München weiter zu leiten.

Bürgermeister Wallner dankt den Sitzungsteilnehmern und dem LAG-Management für die Vorbereitung und schließt die Sitzung um 10.30 Uhr.



Protokoll erstellt am 10.09.2020,



.....  
Unterschrift Gwendolin Dettweiler, LAG-Management



.....  
Unterschrift 1. Vorsitzender der LAG Mangfalltal-Inntal  
Herr Bürgermeister Anton Wallner

- Anlage 1: Teilnehmerliste
- Anlage 2: Projektskizzen der vorgestellten Projekte
- Anlage 2.1: Projektskizze „Umsetzung Ausstellungskonzept Heimathaus Blaahaus in Kiefersfelden“
- Anlage 2.2: Projektskizze „Leerstandskonferenz Mangfalltal“
- Anlage 2.3: Formblatt „Almtafel Brannenburg“
- Anlage 3: Projektauswahlkriterien der vorgestellten Projekte
- Anlage 3.1: Projektauswahlkriterien „Umsetzung Ausstellungskonzept Heimathaus Blaahaus in Kiefersfelden“
- Anlage 3.2: Projektauswahlkriterien „Leerstandskonferenz Mangfalltal“
- Anlage 3.3: Projektcheckliste „Almtafel Brannenburg“
- Anlage 4: Monitoring Indikatoren
- Anlage 5: Aktionsplan





## Anlage 1: Teilnehmerliste

# TEILNEHMERLISTE

## Entscheidungsgremium



LAG Mangfalltal-Inntal

Ort: Rathaus Bad Feilnbach, Rathausplatz 1, Sitzungssaal

Datum: 10. September 2020, 09.00 Uhr

Lenkungsausschuss		
Name/ Vorname	Funktion	Unterschrift
Huber Martin	WiSo-Partner	
Jahn Thomas	WiSo-Partner	entschuldigt
Jokisch Matthias	Vertreter öffentlicher Belange	
Poitsch Christian	WiSo-Partner	
Schunko Andreas	WiSo-Partner	
Trost Josef	WiSo-Partner	
Wallner Anton	Vertreter öffentlicher Belange	
Weitere Teilnehmer/-innen		
Wittmoser Sebastian	LEADER-Koordinator	
Dettweiler Gwendolin	LAG-Managerin	
Wachtveitl Kathrin	LAG Mangfalltal-Inntal	

Wir weisen darauf hin, dass während dieser Veranstaltung von dem Prozess und den teilnehmenden Personen Fotoaufnahmen gemacht werden können. Diese verwenden wir für die Dokumentation der Veranstaltung und für die Berichterstattung. Dazu werden die Aufnahmen z. B. im Internet und in der Printpresse veröffentlicht.

Wir gehen davon aus, dass Sie damit einverstanden sind, dass Sie auch auf diesen Fotos erkennbar sein werden. Falls dem nicht so ist, wenden Sie sich bitte an die MitarbeiterInnen der Sweco.

Seite 7

Das LAG-Management wird gefördert durch das Bayerische Staatsministerium für Ernährung, Landwirtschaft und Forsten und den Europäischen Landwirtschaftsfonds für die Entwicklung des Ländlichen Raums (ELER).



SWECO

# TEILNEHMERLISTE

## Entscheidungsgremium



LAG Mangfalltal-Inntal

Projektträger/-innen		
Name/ Vorname	Funktion	Unterschrift
Gruber Hajo	Gemeinde Kiefersfelden: Blaahaus	
Senftleben Sebastian	Gemeinde Kiefersfelden: Blaahaus	
Sebastian Bleier	- " -	
Fachbeirat		
Grotz Christiane	Behindertenbeauftragte LK RO	entschuldigt
Jennings Ester	Euregio Inntal-Chiemsee-Kaisergebirge-Mangfalltal	
Maier-Gehring Christoph	Kulturreferent LK RO	
Meindl Rolf	Amt für ländliche Entwicklung Oberbayern	
Oberst Irene	Behindertenbeauftragte LK RO	
Pfaffeneder Gertraud	Stadt-Umland-Region Rosenheim	
Pfaffinger Christina	Chiemsee-Alpenland-Tourismus	
Weißbächer Richard	Wirtschaftsreferent LK RO	

Wir weisen darauf hin, dass während dieser Veranstaltung von dem Prozess und den teilnehmenden Personen **Fotoaufnahmen** gemacht werden können. Diese verwenden wir für die Dokumentation der Veranstaltung und für die Berichterstattung. Dazu werden die Aufnahmen z. B. im Internet und in der Printpresse veröffentlicht. Wir gehen davon aus, dass Sie damit einverstanden sind, dass Sie auch auf diesen Fotos erkennbar sein werden. Falls dem nicht so ist, wenden Sie sich bitte an die MitarbeiterInnen der Sweco.

